

公表:令和 5年 2月 9日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏 まえた改善内容又は改善 目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			子どもたちが安全に楽しく活動できるように配慮しています。	法令を遵守したスペースを確保しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	4	1		配置数が適切になるよう、勤務状態に応じてその都度考え、配置しています。	適切な人員配置を行っていますが、送迎などで人員が少なくなることもあるため、人員を増やしていきます。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3		2	日々の利用状況を職員全員が把握し、個々に応じた配慮をしています。	保護者及び相談支援専門員の方の意見を聞き、環境を整備していきます。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5			日頃の療育を振り返り反省し、改善につながるよう話し合いの場を設けています。	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			定期的実施し、保護者の意向を職員全員が把握し業務改善につなげています。	開業1年目で公開する予定です。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			定期的実施し、HPで公開します。	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	2	1	第三者による外部評価は未実施です。	今後必要に応じて実施を検討してまいります。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			研修は随時積極的に受講しています。	今後も研修・社内勉強会の機会を設け職員の資質の向上を行います。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			利用に際しての見学・体験時に保護者面談を行い、子どもの状況・課題・保護者のニーズなどを把握し、支援計画を作成しています。	今後も常に利用児童及びその保護者の立場に立って、効果的な支援を行うように心がけていきます。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			事業所で作成したアセスメントシートを活用しています。	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			職員全員で話し合い、子どもたちが楽しく色々な体験ができるように考え活動プログラムを作っています。	今後も多くの人と関わりを持てるようにし、様々な体験を積み重ね、将来必要となる力を養えるように活動プログラムを考えていきます。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			季節行事等を取り入れながら子どもたちが楽しく色々な体験ができるように考え活動プログラムが固定化しないよう工夫しています。	今後も子どもたちの放課後生活の充実に向けて活動内容の工夫をしていきます。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			子どもの現状に応じて、課題を決めて行っています。	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			子どもの現状に合わせて、学習課題と集団活動を組み合わせた放課後等デイサービス計画を作成しています。	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			支援開始前後ではないが、その都度行っています。	今後も職員間で子どもたちの様子を常に把握し、共有できるよう話し合いの機会を設けていきます。

	⑩⑪	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	3		支援開始前後ではないが、その都度行っています。	今後も職員間で子どもたちの様子を常に把握し、共有できるように話し合いの機会を設けていきます。
	⑫	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			その都度職員間での連携・情報の共有をおこなっています。	
	⑬	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			定期的なモニタリングを実施し、保護者様と児童の現状把握・振り返りを行ったうえで見直しを行っています。	
	⑭	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	5			アセスメントにも基づき、優先順位をつけて長期目標と短期目標を設定した放課後等デイサービス計画を策定しています。	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑮	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			サービス担当者会議には、オンラインもしくは電話にて管理者および児童発達支援管理者が必ず対応しています。	
	⑯	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5			学校及び関係機関との連携強化を行っています。	
	⑰	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	4			医療的ケアが必要な児童が現在通所していません。
	⑱	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		5		都度必要に応じて情報共有と相互理解をしています。	
	⑲	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		5			障害福祉サービス事業所等に移行する児童が現在通所していません。
	⑳	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5			助言して頂いたことを業務改善につなげています。必要な研修は積極的に受講しています。	今後も一層連携を図り、より充実した支援ができるように取り組んでいきます。
	㉑	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		3	2		新型コロナウイルスの影響で、機会を設けることが難しい状況です。
	㉒	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3			積極的に参加し、情報共有を行っています。	
	㉓	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			送迎時に保護者様とお会いしてツタ寝るように心がけていますが、送迎時にお会いできない保護者様とはSNS等で情報共有をしています。	
	㉔	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5			保護者様の状況を見ながら、必要に応じてできるだけ伝えるようにしています。	保護者様へのより充実した支援や保護者様の理解、協力を得る必要があります。

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4		1	契約時に丁寧に説明することを心がけています。	
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			。その都度子どもの状況に応じて保護者様とお話しし、悩みや相談に適切に対応するように心がけています。	
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		2	3		新型コロナウイルス終息後は、定期的に事業所の保護者説明会等を開催できるよう検討していきます。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			いただいた相談や申し入れに対しては、迅速かつ適切に対応するようにしています。	
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	3			個別にSNS等で日々の様や行事等をお伝えしており、今後は定期的な配信も検討していきます。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	5			・個人情報に記載された書類は鍵付きキャビネットに保管しています。 ・個人情報の取扱いについては十分注意するとともに、取扱いに際しては、その都度、その目的や内容について保護者の方に確認をし、了解を得たうえで関係機関と連携させていただきます。	
	③⑯	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			子どもの特性などを把握したうえで配慮しています。	
非常時等の対応	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		3	2		新型コロナウイルスの影響で、機会を設けることが難しい状況ですので、地域の方と日々コミュニケーションをとるようにしています。
	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	1	2	各マニュアルを策定し雇用時に職員に周知をしています。さらなる周知のために用紙等で配布します。	保護者の方にも周知していたできるように、定期的に各マニュアルを情報提供できるようにいたします。
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	2	1	2	新型コロナウイルスの対応に職員がとられていますが、定期的な開催ができるよう3か月に一度色々な災害を想定した避難訓練を実施いたします。	保護者の方にも周知していたできるように、定期的の実施結果を情報提供できるようにいたします。
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			虐待防止に関する研修は児童発達支援管理責任者及び正規の職員が必ず受講し、職員間で共有しています。	
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5				身体拘束は行っていませんが、活動について子どもの安全確保のための行動制限に関しては事前に保護者様に説明し、了承を得ています。
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5			都度、保護者様から聞き取り、職員全員が把握するようにしています。	
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	1		ヒヤリハット事例が起こった際には、ヒヤリハットの報告書を作成・保管し、職員間で共有しています。	今後も随時共有を徹底していき安全に事業運営を行います。

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。